

ANEXO I
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO: Este Estudo Técnico Preliminar (ETP) será de fundamental importância para o auxílio na elaboração do Termo de Referência para o Registro de Preços de futura e eventual aquisição de medicamentos e produtos de nutrição, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social do Município.

OBJETO:

Aquisição de medicamentos e produtos de nutrição, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social do Município.

NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO:

Considerando que no dia 16/08/2024 ocorreu a sessão de abertura do Pregão Eletrônico nº 33/2024, objetivando a aquisição de medicamentos, produtos de higiene e nutrição, visando atender as necessidades do Setor de Saúde e Assistência Social do Município.

Considerando que, os itens ora solicitados, fizeram parte do pregão supramencionado e não obtiveram êxito na contratação sendo desertos e ou fracassados.

Considerando que os itens objeto desta solicitação são indispensáveis para o atendimento aos pacientes que frequentam as unidades de saúde do município.

Ante o exposto, caso não sejam adquiridos os medicamentos aqui solicitados, ocorrerá o desabastecimento de itens vitais, podendo levar ao agravamento do quadro clínico de saúde dos pacientes.

Portanto, será necessária uma nova licitação para suprir as necessidades dos itens para a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social do município.

REQUISITOS NECESSÁRIOS AO ATENDIMENTO DA NECESSIDADE:

Poderão participar da presente licitação todos os interessados do ramo pertinente que comprovarem eficazmente os requisitos preestabelecidos.

Como requisito de exigência para esta aquisição será estabelecido ao fornecedor contratado a apresentação de todas as prerrogativas contidas no termo de referência e no edital.

NATUREZA DOS SERVIÇOS:

O objeto a ser contratado, enquadra-se na categoria de bens e serviços comuns, de que trata o inciso XIII, do artigo 6º, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, por possuir padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE:

Não foram constatados nos estudos realizados, nenhum impacto ao meio ambiente advindos da pretendida contratação, contudo deverão ser observados alguns requisitos como o transporte e descarte destes insumos, de maneira correta para que não haja nenhum impacto ao meio ambiente.

DURAÇÃO DO CONTRATO/ARP:

A Ata de Registro de Preços terá a validade por 12 (doze) meses e poderá ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

ESTIMATIVAS DE CONTRATAÇÃO:

Estima-se a contratação de empresa especializada no fornecimento de medicamentos e produtos de nutrição, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social do Município, conforme itens em anexo.

ESTIMATIVA DE PREÇO:

As estimativas do valor da contratação devem estar abarcadas por preços unitários referenciais, mediante documentos de cotações que lhes dão suportes, observados os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços que devem constar em documento separado e classificado.

Os métodos utilizados como parâmetros de obtenção dos preços deverão possibilitar economia de escala e devem se basear nas seguintes disposições, adotadas de forma combinada ou não:

I - Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II - Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - Utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo Federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

IV - Pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

V - Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.

PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO:

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devem ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

Em decorrência do estudo realizado a demanda se mostra viável, caso o valor contratado esteja dentro dos valores permitidos e apresentados pelo Departamento de Compras.

VISTORIA:

O servidor responsável pelo recebimento procederá à verificação da entrega dos medicamentos e produtos de nutrição e dará aceitação do mesmo ou promoverá diligência referente a situações irregulares ou adversas.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

Regime de execução: Valor unitário.

DEFINIÇÃO DOS MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO:

Uma vez requisitado pelo Departamento de Compras, os medicamentos e produtos serão entregues e descarregados, **no prazo máximo de até 10 (dez) dias**, contados da data do pedido, por conta da **DETENTORA**, sem qualquer acréscimo ou ônus à **ADMINISTRAÇÃO**, **no Hospital Municipal “Santo Antônio”, localizado na Praça Pedro Luiz Pedrinho Furlan, nº 17, Centro, Taiuva - SP.**

O horário de entrega será das **8h às 17h**, de segunda a sexta.

O descumprimento, injustificado, de entrega parcial ou total dos medicamentos e produtos pedido, no prazo determinado, acarretará as sanções estipuladas neste ETP.

A justificativas pela inadimplência serão levantadas à veracidade e juízo de plausividade e aceitação administrativa.

O prazo de validade dos medicamentos não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, contados de cada entrega do respectivo lote.

O Agente Responsável pelo recebimento procederá à verificação da entrega e dará aceitação à nota fiscal proveniente, a qual deverá acompanhar a entrega do objeto ou promoverá diligência referente a situações irregulares ou adversas.

As entregas fora dos dias e horários do expediente municipal poderá caracterizar o descumprimento da entrega em face da ausência de servidor municipal competente ao recebimento.

A entrega dos medicamentos e dos produtos só estará caracterizada mediante o recebimento do objeto.

O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que as entregas deles decorrentes estejam previstas para data posterior à do seu vencimento.

Os medicamentos e produtos deverão ser entregues acompanhados da Nota Fiscal Eletrônicas correspondente.

Os medicamentos poderão pertencer às linhas do genérico, do ético e do similar e os produtos deverão pertencer às primeiras linhas de padrão de qualidade, cabendo aos licitantes interessados proporem os preços unitários e totais, com a obrigatoria indicação da marca de cada item.

Em cada fornecimento será observado o preço da Ata de Registro de Preços e as condições constantes do edital e do que a precedeu o certame e/ou integrou o procedimento de licitação.

Em qualquer tempo a **ADMINISTRAÇÃO** poderá verificar a qualidade dos medicamentos e dos produtos quanto a regularidade na Anvisa.

Os produtos de nutrição deverão pertencer às primeiras linhas de padrão de qualidade.

Diante de irregularidades a **DETENTORA** ficará obrigada a promover, sem qualquer tipo de ônus à **ADMINISTRAÇÃO**, a substituição do medicamento ou produto em questão por outro de qualidade superior, para que assim atenda as qualificações mencionadas, sob o mesmo valor, quantidade, e demais especificações, **no prazo de até 05 (cinco) dias úteis**, sob pena de inadimplência.

ESTRATÉGIAS DE EXECUÇÃO:

A licitação pública é um processo seletivo mediante o qual a Administração Pública oferece igualdade de oportunidade a todos os que com ela queiram contratar, preservando a equidade no trato do interesse público, a fim de efetuar a contratação com empresa qualificada e com a melhor proposta. O procedimento licitatório, neste caso, assegura a contratação mais vantajosa.

GESTÃO DO CONTRATO/ARP:

Após a assinatura da Ata de Registro de Preços a prefeitura deverá convocar seus representantes para apresentação do plano de fiscalização, o qual conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis pela inobservância ou inexecução do contrato.

A gestora do contrato será a Supervisora dos Serviços de Saúde, a qual irá acompanhar a execução e a fiscalização, prestando subsídios necessários para execução dos serviços, em conformidade com suas competências e demais disposições legais necessárias ao bom andamento dos serviços.

ACEITABILIDADE DO OBJETO:

No ato de assinatura do contrato, a empresa vencedora da licitação deverá designar os responsáveis por atender a demanda solicitada pelo contratante e para prestar esclarecimentos sobre questões técnicas relacionadas ao planejamento, coordenação e execução, com viabilização de infraestrutura e fornecimento de apoio logístico.

A contratação deverá ser feita por meio da respectiva unidade de medida adotada em cada item.

SANÇÕES:

A aplicação de sanção administrativa será precedida de processo administrativo sancionador que obedecerá, dentre outros, aos princípios da transparência, legalidade, finalidade, motivação, razoabilidade, proporcionalidade, moralidade, ampla defesa, contraditório, segurança jurídica, impessoalidade, eficiência, celeridade, oficialidade, publicidade e supremacia do interesse público.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

O custo estimado total da contratação será conforme a pesquisa de mercado realizada pelo Departamento de Compras, verificando os valores contratados anteriormente.

No preço indicado deverão estar inclusos tributos, encargos sociais, previdenciários, securitários, impostos, lucros e demais despesas, incluídas as indiretas, todas necessárias à execução do objeto a ser contratado.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes para o presente procedimento já foram verificadas no Departamento de Contabilidade e serão acobertadas pela seguinte Dotação Orçamentária:

Ficha nº 035

02 – Executivo

02.01.00 – Gabinete Municipal

08.244.0004.2008 – Manutenção do Fundo S. Solidariedade

3.3.90.32 – Material, Bem ou Serviço p/ Distribuição Gratuita

110.000 – Geral

Ficha nº 153

02 – Executivo

02.06.00 – Fundo Municipal de Saúde

10.301.0018.2024 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

3.3.90.30 – Material de Consumo

310.000 – Saúde Geral

Ficha nº 156

02 – Executivo

02.06.00 – Fundo Municipal de Saúde

10.301.0018.2024 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

310.000 – Saúde Geral

Ficha nº 173

02 – Executivo

02.06.00 – Fundo Municipal de Saúde

10.301.0018.2031 – Manutenção Recursos Fundo a Fundo - Estado

3.3.90.30 – Material de Consumo

301.002 - Transf. Estadual - Atenção Básica

Ficha nº 180

02 – Executivo

02.06.00 – Fundo Municipal de Saúde

10.301.0018.2033 – Manutenção Fundo a Fundo - FNS

3.3.90.30 – Material de Consumo

301.001 - Transf. Fundo a Fundo/Atenção Básica

Ficha nº 187

02 – Executivo

02.06.00 – Fundo Municipal de Saúde

10.303.0017.2022 – Assistência Farmacêutica Básica e Especializada

3.3.90.32 – Material, Bem ou Serviço p/ Distribuição Gratuita

310.000 - Saúde Geral

Ficha nº 188

02 – Executivo

02.06.00 – Fundo Municipal de Saúde

10.303.0017.2022 – Assistência Farmacêutica Básica e Especializada

3.3.90.32 – Material, Bem ou Serviço p/ Distribuição Gratuita

304.001 – Transferência Fundo a Fundo/Assistência Farmacêutica

Ficha nº 206

02 – Executivo

02.07.00 – Fundo Municipal de Assistência Social

08.244.0021.2047 – Manutenção da Assistência Social

3.3.90.32 – Material, Bem ou Serviço p/ Distribuição Gratuita

510.000 – Assistência Social Geral.

UNIDADE RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

Secretaria Municipal de Saúde.

EXIGÊNCIA DE CAPITAL SOCIAL:

Tendo em vista a não obrigatoriedade editalícia e considerando que para verificação do valor que deva constar no contrato social da empresa, se faz necessário planilha de preço por cotação antecipada, bem como considerando a simplicidade da aquisição, desnecessário se faz a exigência de capital social para participação.

CAUÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO:

Devido simplicidade do objeto, assim como a desobrigação legal, desnecessário se faz a exigência de caução para participação.

GARANTIA DO CONTRATO:

Devido a simplicidade da aquisição, assim como a desobrigação legal, desnecessário se faz a exigência de garantia contratual.